

AYŞE-AHMET ATMACA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL SERVİSİ ARAÇ SAHİPLERİNİN/ ŞOFÖRLERİNİN
TESLİM EDECEĞİ BELGELER

Okul servis işletmecileri, her bir araç için aşağıda belirtilen belgeleri ihtiva eden birer dosya hazırlayacak ve bu dosyaları Okul Öğrenci Servis Denetleme Komisyonu'na teslim edecektir.

1. Okul servis aracı sahibi ile imzalanan sözleşme (O.A.B. Yönetmeliği Madde 20 / 10)
2. Araç sürücüsü ehliyet fotokopileri
3. Okul servis aracı şoförü bilgi formu
4. Servis aracı bilgi formu
5. Rehber personel bilgi formu
6. Adına tescilli olan araçlara ait trafik ruhsatname fotokopisi.
7. Zorunlu ve ferdi kaza sigorta poliçelerinin fotokopileri (Okul Servis Araçları Hiz. Yön. Madde 9)
8. Tüm okul servis araçları şoförlerine ait sağlık bilgilerini içeren ve fiziksel mental durumlarını gösteren sağlık kurulu raporları. (Ehliyet raporu vermeye yetkili özel sağlık kuruluşları dahil)
9. Servis şoförü için psikoteknik test raporu.
10. Sürücünün ve rehber personelin (arşiv kayıtlı) adli sicil kaydı belgeleri.(Son iki ay içerisinde alınmış)
11. Servis şoförü ve rehber personele ait son 6 (altı) ay içerisinde çekilmiş 1 fotoğraf
12. Taşınan Öğrenci Listesi (Eğitim öğretim yılı başlayınca teslim edilecektir.)
13. Okul servislerinde yapılan **tüm değişiklikler** okul yönetimine yazılı dilekçe ile bildirilecektir.

Yukarıda istenen belgelerin en geç **29/08/2025** tarihine kadar eksiksiz olacak şekilde okul yönetimine teslim edilmesi gerekmektedir.